

Por medio de la cual se cancela un auxilio de lentes y/o monturas a un funcionario de la Gobernación de Arauca

LA SECRETARIA GENERAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas en la Resolución Interna No. 525 del 29 de febrero de 2016, y

CONSIDERANDO:

- a) Que de conformidad con lo establecido en el numeral 2.4 del Acuerdo No. 010 -2012, suscrito entre la Administración Departamental y el Sindicato de Trabajadores Oficiales y Empleados Públicos SINTRARAUCA, es viable el reconocimiento y pago del Subsidio para lentes medicados y/o monturas, equivalente a ocho (8) salarios mínimos diarios legales vigentes, al empleado público afiliado a SINTRARAUCA que certifique dichos gastos mediante exámen de optometría u oftalmología. (Art. 5. Acuerdo 005/97), previa presentación de factura de compra, una vez al año.
- b) Que la funcionaria NORMA TERESA DUQUE RODRÍGUEZ, identificada con la cedula de ciudadanía No. 68.287.583 y quien se desempeña como Profesional Universitario del Despacho del Gobernador, ha solicitado el reconocimiento y pago de dicho beneficio, acreditando los siguientes documentos: solicitud dirigida a la Secretaria General y Desarrollo Institucional de Arauca, factura de venta Centro Optico Oriente No. 6139, en consecuencia;


RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Reconózcasele y páguesele a la funcionaria NORMA TERESA DUQUE RODRÍGUEZ, identificada con la cedula de ciudadanía No. 68.287.583 y quien se desempeña como Profesional Universitario del Despacho del Gobernador, la suma de DOSCIENTOS OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y UN MIL PESOS CON VEINTE CTVS (\$208.331.20), por concepto de subsidio para lentes medicados y/o monturas, de conformidad con la Disponibilidad Presupuestal No. 2018-02695 del 26 de abril de 2018.

ARTICULO SEGUNDO: La suma estipulada en el artículo anterior ser cancelada por la Administración Departamental con cargo al rubro 03 1 1 3 017 Convención Colectiva del presupuesto vigente.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Arauca a los **2 MAY 2018**


MARY ROCÍO HERRERA BERNAL
Secretaria General y Desarrollo Departamental
Resolución Interna No. 525 del 29 de febrero de 2016

Revisó: Mary Rocío Herrera Bernal
Digito: Olga del C. Parales Zapata, Auxiliar Administrativo de la Secretaria General y Desarrollo Institucional