



RESOLUCIÓN No. 2500 DE 2021

Por medio de la cual se autoriza el disfrute de vacaciones a una servidora pública de la Gobernación de Arauca

**EL SECRETARIO GENERAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTAL**

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas en el Decreto Interno 187 del 6 de abril de 1998, y

**CONSIDERANDO:**

Que según lo establecido en el artículo 9º del Decreto Ley 1045 de 1978 y demás normas concordantes, el siguiente servidor público tiene derecho a que se le concedan vacaciones por un periodo cumplido, así:

YORLY VIVIANA DÍAZ RAMÍREZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.116.779.226, Asesora (Mujer y Equidad de Género) del Despacho Departamental, se le adeuda un periodo del 10 de enero de 2020 al 9 de enero de 2021.

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Conceder a la servidora pública YORLY VIVIANA DÍAZ RAMÍREZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.116.779.226, Asesora (Mujer y Equidad de Género) del Despacho Departamental, quince (15) días hábiles de vacaciones, a partir del 11 de octubre de 2021 y hasta el 2 de noviembre de 2021.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Arauca, a los 01 OCT 2021

*[Handwritten signature]*  
**JAYHL FRANCISCO HERNÁNDEZ TRUJILLO**

	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Proyectó:	SANDRA MONICA RAMÍREZ	TECNICO OPERATIVO	<i>[Signature]</i> VB
Digitó:	SANDRA MONICA RAMÍREZ	TECNICO OPERATIVO	<i>[Signature]</i> VB
Revisó y Aprobó Aspectos Administrativos y Financieros:	RUTH FABIOLA MURILLO	PROFESIONAL ESPECIALIZADA	<i>[Signature]</i> VB
Revisó y Aprobó Aspectos Jurídicos:	JAYHL FRANCISCO HERNÁNDEZ TRUJILLO	SECRETARIO GENERAL	<i>[Signature]</i> VB

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustados a las normas y disposiciones legales vigentes, y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.