



Arauca, 02 de Septiembre de 2022

Asunto: Cotización de Bienes y Servicios

En el marco de la formulación del proyecto denominado: "APOYO PARA LA DIFUSION DE NUESTRA CULTURA MEDIANTE LA PARTICIPACION EN EVENTOS Y ACTIVIDADES ARTISTICAS EN EL DEPARTAMENTO DE ARAUCA", la Administración Departamental a través de la Oficina Asesora de Cultura y Turismo, se permite solicitar a las personas naturales y/o jurídicas interesadas, cotización a todo costo de los siguientes bienes y servicios que se describen a continuación, teniendo en cuenta las cargas impositivas establecidas por la oficina de rentas departamental para la liquidación de estampillas de contratos según Ordenanza 014E de 2017.

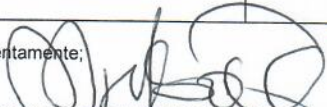
ADVERTENCIA:		La solicitud de cotización servirá de base para la elaboración de un estudio de mercado y, por tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.	
1	EVENTO CULTURAL PATRONAL MUNICIPIO DE ARAUCA		
	REALIZACION JOROPODROMO JOROPIANDO EN EL ARAUCA		
1.1	Alquiler sonido amplificado, luces e iluminación (Tarima y estaciones de recorrido)	Unidad	1
1.2	Artistas Nacional Invitado (música Llanera trayectoria Regional) con conjunto	Unidad	2
1.3	Jurados	Unidad	6
1.4	presentadores de la programación	Unidad	2
1.5	Guías de Apoyo	Unidad	30
1.6	Gestores culturales de apoyo	Unidad	4
1.7	vallas de protección espacios verdes y silletería	Unidad	1
1.8	Permisos y Plan de contingencia	Unidad	1
1.9	Hidratación (agua, Bocado y mandarina)	Unidad	1
	ESTIMULOS A LOS MEJORES		
1.10	Categoría Tradicional profesional- tres primeros lugares	Unidad	1
1.11	Categoría Libre Profesional- tres primeros lugares	Unidad	1
1.12	Categoría Infantil Libre - tres primeros lugares	Unidad	1
1.13	Categoría Infantil Tradicional- tres primeros lugares	Unidad	1
1.14	Categoría Juvenil Libre-tres primeros Lugares	Unidad	1
1.15	Categoría Juvenil tradicional-tres primeros Lugares	Unidad	1
1.16	Categoría Libre Institucional- tres primeros lugares Novatos (solo Departamental)	Unidad	1
1.17	Categoría Libre Inclusión social- cinco primeros lugares (solo Departamental)	Unidad	5
1.18	Coordinador de evento	Unidad	2
1.19	Logística(instintivos, Placas de reconocimiento, manilla VIP)	Unidad	1
1.20	Logística general (Aseo y baños portátiles)	Unidad	1
1.21	Artista Nacional con Conjunto	Unidad	1
2	SERENATA A ARAUCA		
2.1	Alquiler sonido amplificado, luces e iluminación	Unidad	1
2.3	Conjuntos de Música Llanera (arpa, cuatro, maracas y bajo)	Unidad	4
2.4	Artistas Nacional Invitado (música Llanera trayectoria Regional) con conjunto	Unidad	2
2.5	Voces llaneras serenata Arauca	Unidad	30
2.6	Presentadores de la programación	Unidad	4
2.7	vallas de protección espacios verdes y silletería	Unidad	1
2.8	Gestores culturales de Apoyo	unidad	4



2.9	permisos y plan de contingencia	unidad	1
2.1	Logística general (Aseo y baños portátiles)	unidad	1
2.11	Artista Nacional con Conjunto	unidad	2
3	TRADICIONES Y SALVAGUARDA LLANERO AUTENTICO		
3.1	Alquiler sonido amplificado 1 DIA	Unidad	1
3.2	Conjuntos de música llanera (arpa, cuatro, maracas y bajo) 1 DIA	Unidad	1
3.3	Artista Nacional invitado (Música Llanera trayectoria regional)	Unidad	4
3.4	Alquiler ganado Faenas de 2 años	Unidad	11
3.5	Alquiler de la plaza de Ferias	Unidad	1
3.6	Alquiler caballos paso del rio y Jineteada	Unidad	20
3.7	Matada, azada, yuca, repartida desechables y leña	Unidad	1
3.8	Compra de Beceros	Unidad	10
3.9	Apoyo Logístico	Unidad	1
3.10	Logística otras pruebas (material autóctono)	Unidad	1
3.11	Gestores	Unidad	7
3.12	Presentadores	Unidad	1
3.13	Jurados	Unidad	3
3.14	Estímulos a los 5 primeros llaneros auténticos	Unidad	1
3.15	Coordinador de evento	Unidad	1
4	ESTRATEGIAS DE COMUNICACION (IEC)	Unidad	
4.1	Apoyo a medios radiales	Unidad	1
4.2	Trasmisión de eventos en medios	Unidad	5
4.3	Trasmisión de medios televisivos en vivo de los eventos culturales	Unidad	2
4.4	apoyo a la difusión en medios virtuales	Unidad	10
4.5	Registro Audiovisual (Video formato MP-4, MOV,AVI,en full HD editado)(joropiando en el Arauca, serenata llanera y llanero autentico)	Unidad	1

VALOR OFRECIDO	ESTAMPILLA APLICABLE		TARIFA
		Estampilla prodesarrollo	
	Estampilla Procultura		2%
	Estampilla Pro bienestar del adulto		0,50%
	Estampilla Pro desarrollo fronterizo		0,50%
	Estampilla Tasa al deporte		1,50%
	Estampilla pro electrificación		0,50%
PLAZO PARA PRESENTAR LA COTIZACIÓN	La cotización deberá ser radicada ante la entidad a través de la ventanilla única de correspondencia de la Gobernación en el transcurso de un día (01) días hábiles siguientes a la presente comunicación y se deberá adjuntar Certificado de Existencia y Representación Legal de la Cámara de Comercio, con expedición no mayor a treinta (30) días, Rut y cedula de ciudadanía.		

Atentamente;


CLELIA MIRELBA VEGA GOYENECHÉ
 Asesora de Cultura y Turismo Departamento de Arauca
 Dígito: Diana Ávila - Asistencial /Oficina de Cultura y Turismo

Calle 20 Carrera 21 Esq. Telefax: 097-8851529 Arauca - Arauca (Colombia)
 e-mail: cultura@arauca.gov.co