



Jhoanna Mojica <jhoannamojica92@gmail.com>

Solicitud de cotización - Actualización - 3VT

Claudia Juliana Melo Romero <planeacion@arauca.gov.co>

10 de octubre de 2022, 9:38

Para: 3vt.asesoriasinteligentes@gmail.com

Cc: Jhoanna Mojica <jhoannamojica92@gmail.com>

Señores,

3VT ASESORÍAS INTELIGENTES

Ciudad.

Reciban un cordial saludo.

En el presente correo, la Secretaría de Planeación del Departamento de Arauca, remite solicitud formal de propuesta de servicios actualizada en archivo .pdf adjunto.

Agradezco su atención. Sin otro particular,

CLAUDIA JULIANA MELO ROMERO

Secretaria de Planeacion Departamental



Solicitud de cotización_Política de Seguridad_General.pdf

463K



Arauca, 10 de octubre de 2022

SOLICITUD COTIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

En atención a la formulación del proyecto denominado: **FORTALECIMIENTO DE LA PERCEPCIÓN CIUDADANA EN MATERIA DE SEGURIDAD Y DEFENSA EN EL DEPARTAMENTO DE ARAUCA**, de manera atenta y respetuosa me permito solicitar cotización actualizada a todo costo de los bienes y servicios que se describen a continuación, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas que se adjuntan al presente oficio y las cargas impositivas establecidas por la oficina de Rentas Departamental para la liquidación de estampillas de contratos según ordenanza 014 de 2017.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.
1	DIAGNÓSTICO DE PERCEPCIÓN DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DE ARAUCA		
1,1	Diseño concertado de encuesta de percepción ciudadana		
1,1,1	Preparación y apoyo logístico para realización de evento de concertación	GLOBAL	1
1,1,2	Diseño de encuesta	GLOBAL	1
1,2	Encuestas de percepción de seguridad y convivencia ciudadana en los siete (07) municipios del Departamento.		
1,2,1	Aplicación de encuestas	GLOBAL	1
1,2,2	Digitación y análisis de información	GLOBAL	1
1,2,3	Elaboración de documento resultados	GLOBAL	1
1,3	Recolección, organización y análisis de información estadística disponible en las diferentes fuentes institucionales.		
1,3,1	Digitalización y análisis de información	GLOBAL	1
1,3,2	Elaboración de documento de análisis de resultados	GLOBAL	1
1,4	Diagnóstico de la percepción de la seguridad y convivencia ciudadana en el Departamento		
1,4,1	Diseño, diagramación e impresión de diagnóstico	GLOBAL	1
1,4,2	Cartillas con diagnóstico de la percepción de la seguridad y convivencia ciudadana	UNIDAD	250
1,4,3	Preparación y apoyo logístico para la realización de evento de socialización de resultados del diagnóstico de la percepción ciudadana	GLOBAL	1
2	ELABORACIÓN DE PROPUESTAS PARA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE MEJOREN LA EJECUCIÓN DE INICIATIVAS DE SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA CIUDADANA		



2,1	Elaboración de propuestas de estrategias para la gestión de acciones encaminadas a mejorar la percepción de la seguridad y convivencia ciudadana	GLOBAL	1
2,2	Preparación y apoyo logístico para la socialización de propuestas ante la alta dirección y representantes de las instituciones	GLOBAL	1
3	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PISCC DESDE SU INICIO DE IMPLEMENTACIÓN HASTA EL PRIMER SEMESTRE 2023		
3,1	Recolección, organización y análisis de las acciones desarrolladas desde la entrada en vigencia del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana.	GLOBAL	1
3,2	Documento informe de evaluación y seguimiento del PISCC	UNIDAD	250
4	ELABORACIÓN DE PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PERMITAN DAR CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS DENTRO DEL PISCC Y EL PLAN PARTICIPATIVO DE DESARROLLO		
4,1	Diseño de plan de acción	GLOBAL	1
4,2	Preparación y apoyo logístico para la socialización y entrega de plan de acción	GLOBAL	1

El valor de liquidación de estampillas para el tipo de contrato a establecer según las condiciones del proyecto es el siguiente:

TIPO DE CONTRATO	VALOR DE CONTRATO	
	ESTAMPILLA APLICABLE	TARIFA
Contrato u orden de servicio referente a Consultoría, Interventoría, Suministro y/o Compraventa	PRODESARROLLO DPTAL	0,50%
	PROELECTRIFICACION	0,50%
	PROCULTURA	2%
	PROBIENESTAR DEL ADULTO	0,50%
	PRODESARROLLO FRONTERIZO	0,50%
	TASA AL DEPORTE	1,50%

La cotización deberá ser radicada ante la entidad a través de la ventanilla única, en el transcurso de los siguientes cinco (05) días hábiles siguientes al recibido de la presente y se deberá adjuntar el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio en la que este registrada la empresa.

Agradezco su atención.

Atentamente

CLAUDIA JULIANA MELO ROMERO
Secretaria de Planeación Departamental