

# PLAN DE COMPRAS – PREST. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN OFIMÁTICA PARA LA CONSULTA Y PRÉSTAMO DE DOCUMENTOS Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DOCUMENTALES EN LA SECRETARÍA GENERAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL - ARCHIVO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE ARAUCA

Registro de Procesos - SID | Trámites | Gobernación de Arauca - Constr. | Plan anual de adquisiciones (PAA) | +

secop.gov.co/CO1BusinessLine/App/AnnualPurchasingPlanEdit/Update?id=207894

Aumentar el contraste | UTC -5 11:35:12 | DEPARTAMENTO DEL... | Buscar...

Procesos | Contratos | Proveedores | Menú | Ir a

Esortorio → Menú → Gestión de PAA → **Editar nuevo plan anual de adquisiciones** | Id de página: 10000197 | Ayuda

**BORRADOR** | Volver

Año: 2022 | Versión: 343 | **EDITAR NUEVO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES**

Usuario creador: JESUS ORLANDO SUAVITA CORDERO

Equipos: CO1.PPL16584298 / 7/01/2022 3:47 PM (UTC -5 horas) / (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 13/01/2022 8:41 PM (UTC -5 horas) / (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 17/01/2022 9:52 AM (UTC -5 horas) / (UTC-05:00)

Búsqueda de adquisiciones

Buscar:  | Código UNSPSC: [Agregar códigos UNSPSC](#) | Modalidad de selección: [Agregar](#) | Eliminar filtros

Adquisiciones planeadas

Quando importas datos desde un documento Excel, el sistema sólo añadirá nueva información. Si quieres actualizar o borrar datos, debes hacerlo manualmente.

Adquisiciones planeadas (2)

<input type="checkbox"/>	Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Fecha estimada de presentación de ofertas	Duración del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	Se requieren vigencias futuras	Estado de solicitud de vigencias futuras	Unidad de contratación	Ubi
<input checked="" type="checkbox"/>	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DOCUMENTALES EN EL ÁREA DE ARCHIVO CENTR (...)	Agosto	Julio	4 Mes (s)	Contratación directa.	Recursos propios	5.200.000 COP	5.200.000 COP	No	NA	SECRETARIA GENERAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	Ara Ara
<input type="checkbox"/>	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN OFIMÁTICA PARA LA CONSULTA Y PRÉSTAMO DE DOCUMENTOS Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DOCUM (...)	Agosto	Agosto	4 Mes (s)	Contratación directa.	Recursos propios	6.400.000 COP	6.400.000 COP	No	NA	SECRETARIA GENERAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	Ara Ara

Volver | Borrar | Finalizar | Guardar | >